Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
с. Новомихайловка Чугуевского района Приморского края

Приказ

22.11.2022 г. с.Новомихайловка № 227- А

О проведении итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ № 7 с.Новомихайловка в 2022-2023 учебном году

На основании приказа министерства образования Приморского края от 17.11.2022г. № 23а-1305 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2022-2023 учебном году», на основании Приказа управления образования администрации Чугуевского муниципального округа от 22.11. 2022 года №193-А « О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Чугуевского муниципального округа в 2022-2023 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ №7 с.Новомихайловка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Провести итоговое сочинение как условие допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 класса в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации (7 декабря,1 февраля, 3 мая)

2 В состав комиссии по проведению итогового сочинения в 2022-2023 году включить следующих учителей:

- Корчуганова А.Н., учитель начальных классов;
- Присяжнюк Н.Ф., учитель технологии.

3.Утвердить комиссию по проверке итоговых сочинений в следующем составе

1.Косенок Юлию Васильевну, учителя русского языка и литературы

2.Сыврачеву Светлану Викторовну, учителя русского языка и литературы

4. Обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) строго в соответствии с критериями проверки.

5. Назначить ответственным техническим специалистом, оказывающим информационно- технологическую помощь, в том числе по организации копирования бланков итогового сочинения, Лимачко Зою Ивановну .

6.Назначить ответственным за перенос данных с копий итоговых сочинений в оригиналы, Лимачко Зою Ивановну, учителя биологии.

7. Утвердить дежурных в следующем составе:

- Золотых Т.В. , учитель физики -дежурный по коридору;
- Кушнарёву Е.Г. учитель начальных классов-дежурный на входе в здание школы

8. Заместителю директора по УВР обеспечить направление в день проведения итогового сочинения (изложения) скан-копий бланков в управление образования до проведения проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке.

9. Комиссии по проверке завершить проверки итогового сочинения (изложения) не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения.